

BESTUURSREGLEMENT SILFO

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit bestuursreglement wordt verstaan onder:

- a. bestuursreglement: het bestuursreglement van de Stichting conform artikel 17 van de statuten;
- b. College van Bestuur: het bevoegd gezag van de Stichting;
- c. Raad van Toezicht: de Raad van Toezicht van de Stichting;
- d. school: de instellingen voor primair onderwijs (brin-nummers 04RI, 08WD en 03TF) en de instellingen voor voortgezet onderwijs (brin-nummers 20BK, 20BK01, 20BK03 en 01XL);
- e. statuten: de statuten van de Stichting;
- f. Stichting: de Stichting Internationaal en Lokaal Funderend Onderwijs;
- g. gemeenschappelijke medezeggenschapsraden: de beide gemeenschappelijke medezeggenschapsraden voor respectievelijk primair en voortgezet onderwijs.

Artikel 2 Reikwijdte

Dit reglement regelt de interne verhoudingen in het College van Bestuur.

Artikel 3 Taakverdeling College van Bestuur

- 1. Het College van Bestuur bestaat uit 2 personen: de voorzitter en het lid van het College van Bestuur.
- 2. De taken van het College van Bestuur worden vastgelegd in een taakverdeling. De Raad van Toezicht dient deze taakverdeling goed te keuren.

Artikel 4 Besluitvorming; nadere regels

- 1. De besluitvorming van het College van Bestuur vindt in de regel plaats in de vergadering van het College van Bestuur. Het College van Bestuur neemt besluiten op basis van meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken, worden het voorstel en meningsverschil voor advies voorgelegd aan de Raad van Toezicht.
- 2. Het College van Bestuur is met in achtneming van het bepaalde in lid 3 gerechtigd buiten de vergadering besluiten te nemen indien alle leden van het College van Bestuur daarmee instemmen. In dat geval wordt het desbetreffende besluit ter vastlegging opgenomen in het verslag van de daaropvolgende vergadering van het College van Bestuur.
- 3. Besluiten die ingevolge de statuten zijn onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht, worden uitsluitend genomen in een vergadering van het College van Bestuur. De desbetreffende aangelegenheid wordt alsdan op de agenda vermeld.
- 4. Beleidsbesluiten over aangelegenheden die tot het taak- en aandachtsgebied van een lid van het College van Bestuur behoren, kunnen in een vergadering van het College van Bestuur alleen genomen worden als het desbetreffende lid van het College van Bestuur in de vergadering aanwezig is, tenzij de voorzitter oordeelt dat het aanhouden van de besluitvorming het belang van de Stichting zal schaden.
- 5. Een lid van het College van Bestuur is bevoegd om binnen zijn taak- en aandachtsgebied besluiten te nemen tot uitvoering van het beleid dat door het College van Bestuur is vastgesteld. Het lid van het College van Bestuur informeert het College van Bestuur over zijn besluiten in de eerstvolgende vergadering van het College van Bestuur en/of door schriftelijke rapportage.



6. Leden van het College van Bestuur hebben het recht om de voorbereiding van besluiten, de besluitvorming en de uitvoering van de besluiten van/door een ander lid van het College van Bestuur in de vergadering van het College van Bestuur aan de orde te stellen.

7. Een lid van het College van Bestuur treedt niet uitvoerend op in het functioneren van een organisatieonderdeel dat onder het taak- en aandachtsgebied van een ander lid van het College van Bestuur valt, tenzij dit naar het oordeel van de voorzitter van het College van Bestuur in het belang van de organisatie en in niet uitstelbare situaties nodig is. Hierover vindt met het desbetreffende lid van het College van Bestuur overleg plaats, tenzij dit feitelijk onmogelijk is.

Artikel 5 Vergaderingen

1. Het College van Bestuur stelt uiterlijk in de laatste vergadering van het schooljaar, het vergaderschema voor het komende schooljaar vast. Dit schema wordt bekend gemaakt.

2. De agenda van de vergadering van het College van Bestuur wordt vastgesteld door de voorzitter van het College van Bestuur en onder diens verantwoordelijkheid verspreid. Elk lid van het College van Bestuur is gerechtigd onderwerpen te agenderen voor de vergadering van het College van Bestuur.

3. Ieder lid van het College van Bestuur heeft de bevoegdheid de vergadering wegens dringende redenen onmiddellijk bijeen te roepen.

4. Van de vergaderingen van het College van Bestuur wordt een verslag opgemaakt waarin in elk geval afspraken en besluiten worden vermeld. Het verslag wordt in de eerstvolgende vergadering van het College van Bestuur geagendeerd en vastgesteld.

Artikel 6 Waarneming College van Bestuur

1. Bij ontstentenis of belet van een lid van het College van Bestuur neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van beide leden van het College van Bestuur of van het enig (overgebleven) lid, regelt de Raad van Toezicht de waarneming van het College van Bestuur. De waarneming zal echter in geen enkel geval geschieden door de Raad van Toezicht of een lid van de Raad van Toezicht.

2. Bijzondere incidentele situaties uitgezonderd draagt het College van Bestuur er zorg voor, dat te allen tijde minstens één lid van het College van Bestuur in functie is die zo nodig bereikbaar is.

3. In geval van langdurige afwezigheid (wegens ziekte, vakantie of anderszins) van een lid van het College van Bestuur kan het overblijvende lid het College van Bestuur ten behoeve van de waarneming een nader voorstel voorleggen aan de Raad van Toezicht.

4. Het College van Bestuur kan volmacht verlenen aan een medewerker uit de organisatie dan wel aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. In zwaarwegende gevallen dient deze volmacht altijd schriftelijk te worden verstrekt. Daarin moeten het doel van de volmacht, de taken en bevoegdheden van de gemachtigde duidelijk worden omschreven. Een volmacht mag in geen geval algemeen zijn.

Artikel 7 Informatievoorziening

Het College van Bestuur informeert de Raad van Toezicht in elk geval tijdig over:

a. interne en externe ontwikkelingen;



- b. belangrijke wijzigingen op het terrein van wet- en regelgeving;
- c. problemen of conflicten van gewichtige aard binnen de Stichting, in het bijzonder aangaande juridische procedures;
- d. calamiteiten die gemeld zijn bij de gerechtelijke autoriteiten en/of de Onderwijsinspectie;
- e. onderwerpen waarover naar verwachting (negatieve) publiciteit in de media te verwachten is.

Artikel 8 Verantwoording

1. Het College van Bestuur van Bestuur draagt er zorg voor, dat de activiteiten van de Stichting en van de door de Stichting in stand gehouden scholen goed geregeld zijn, inzichtelijk zijn en verantwoord worden.
2. Het College van Bestuur legt hierover verantwoording af aan de Raad van Toezicht en de hoofdzaken worden vermeld in het jaarverslag en de jaarrekening.
3. Het College van Bestuur legt met inachtneming van de reglementen van Raad van Toezicht en College van Bestuur in een directiereglement de taken en bevoegdheden van de directie vast.

Artikel 9 Deskundigheid

1. Elk lid van het College van Bestuur draagt er zorg voor, dat zijn kennis en vaardigheden ruim voldoende zijn en blijven voor een adequate functie vervulling in het belang van de organisatie. Elk lid van het College van Bestuur laat zich daarop aanspreken door de overige leden van het College van Bestuur of via de functionerings- of evaluatie- of beoordelingsgesprekken door de Raad van Toezicht.
2. Wanneer een lid van het College van Bestuur in specifieke gevallen de kennis en ervaring mist om in het belang van de organisatie adequaat te handelen, laat hij zich bijstaan door het andere lid van het College van Bestuur of andere personen.

Artikel 10 Evaluatie

Het College van Bestuur evalueert ten minste één maal per jaar – buiten aanwezigheid van de Raad van Toezicht – het functioneren van het College van Bestuur alsmede de relatie tussen Raad van Toezicht en College van Bestuur. Het College van Bestuur bespreekt het resultaat van de evaluatie met de Raad van Toezicht.

Artikel 11 Commissies

1. Het College van Bestuur kan commissies instellen ter ondersteuning en/of advisering.

Artikel 12 Werkingsduur en wijziging

1. Dit reglement geldt voor het tijdvak van 1 januari 2025 tot 1 januari 2026 en wordt vervolgens na evaluatie telkens verlengd met een periode van twee jaren.
2. Dit reglement kan worden gewijzigd door een besluit van het College van Bestuur. Het College van Bestuur legt het bestuursreglement alsmede elke aanpassing daarvan, ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht.

Artikel 13 Slotbepaling

In voorkomende gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het College van Bestuur met inachtneming van wettelijke bepalingen en statuten.

